

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 31.10.2022 г.

Утверждаю
Директор МКУДО «Чесменская ДШИ»
Устинова Н.А. _____
Приказ № 14 от 31.10.2022 г.

Положение

о Методическом совете МКУДО «Чесменская детская школа искусств»

I. Общие положения

1.1. Методический совет МКУДО «Чесменская детская школа искусств» - коллективный профессиональный экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельностью в школе искусств. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Законом РФ «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребенка, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления культурой, а также Уставом и вытекающими из него локальными актами образовательного учреждения.

1.2. Методический совет координирует работу по методическому обеспечению деятельности ДШИ.

II. Цели и задачи методического совета

2.1. **Цели** деятельности методического совета:

- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической деятельностью в школе искусств;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2. **Задачи** методического совета:

- реализация государственной политики в системе дополнительного предпрофессионального образования детей;
- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе преподавателя инновационных и обучающих методик;
- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью,

направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;

- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, дополнительных предпрофессиональных [общеобразовательных программ](#) в области искусств, календарно-тематических, учебных планов и т. д.);
- организация консультативной помощи преподавателям;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

III. Порядок создания и упразднения методического совета

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета школы из числа наиболее опытных в методическом отношении педагогических работников, которые:

- а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной [преподавательской деятельности](#);
- в) представляют в методическом совете различные направления деятельности школы.

IV. Организация и содержание деятельности методического совета

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя, заместителя председателя и секретаря методического совета; назначение председателя методического совета утверждается приказом директора школы.

4.2. Свои заседания и [практическую работу](#) члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методического обеспечения школы. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательно-воспитательного процесса школы, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т. д.);
- стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие, перспектива линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью школы, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- руководство работой творческих групп и научно-исследовательских коллективов;
- систематический анализ результатов [образовательной деятельности](#) по всем образовательным областям;
- обсуждение методики проведения занятий по различным предметам;
- взаимное посещение занятий как внутри отдельного направления в области искусства, так и между преподавателями всех направлений в целях

обмена опытом;

- участие в разработке планов по творческой, методической и культурно-просветительской деятельности ОУ;
- выдвижение лучших преподавателей для участия в зональных, областных и международных конкурсах преподавательского и исполнительского мастерства;
- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих преподавателей, анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, [образовательных программ](#) и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации по основным направлениям и путям реализации проекта Программы развития.

4.5. Оказывает методическую помощь при проведении лекций, семинаров, конференций, практикумов и т. д.

V. Функции методического совета

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

- взаимодействие МС с другими (зональными) методическими объединениями: рецензирует, анализирует и утверждает представленные ими методические материалы (программы, разработки-рекомендации и т. д.), оценивает их методический уровень;
- осуществляет выбор базисных [учебных программ](#), определяет перспективы широкой апробации и внедрения индивидуально-авторских программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ;
- организует углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов школы, участвует в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно-воспитательным процессом на диагностической основе;
- совместно с администрацией школы проводит работу по проблемам общения, развития личности, креативности в целях создания в педагогическом коллективе здорового психологического климата и творческой мотивации к деятельности;
- обновляет и накапливает методическую библиотеку школы;
- совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-практических конференций, семинаров, выставок, готовят их и принимают в них непосредственное участие;

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

5.3. Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

VI. Структура и организация деятельности методического совета

6.1. В состав методического совета входят опытные преподаватели.

Организация и состав методического совета утверждается директором школы. Возглавляет методический совет председатель.

6.2. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов школы

VII. Планирование деятельности методического совета

7.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 4 раз в год.

7.2. Методический совет рассматривает:

- а) Учебный план, положения, программы;
- б) рекомендации и предложения по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса, экспертные заключения.
- в) проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;
- г) кандидатуры преподавателей с целью повышения квалификации педагогов.

VIII. Контроль за деятельностью методического совета

8.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.

8.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

IX. Документальное обеспечение

9.1. Деятельность методического совета регулируется следующей документацией:

- а) документы плановых мероприятий.

X. Права и обязанности членов методического совета

10.1. Методический совет имеет право на:

- а) участие в подборе и расстановке кадров;
- б) предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний.

10.2. Методический совет несет ответственность за;

- а) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, методических объединений и т. д.
- б) реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса школы;
- в) иное предусмотренное законодательством РФ, Уставом школы.